



“การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่  
และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ”

โดย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ



# ขอบเขตการนำเสนอ

๑.

สถานการณ์การทุจริตผ่านดัชนีรับรู้การทุจริต ค่า CPI

๒.

รูปแบบการทุจริต

๓.

ผลประโยชน์ทับซ้อน ต้นตอ ที่มาของการทุจริต

๔.

การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ



# มิติใหม่ สำนักงาน ป.ป.ท. New Dimensions of PACC



“พลังศรัทธา พลังล่าทุจริต”  
With Faith, We Fight Corruption



สำนักงาน ป.ป.ท.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

# ความเป็นมาสำนักงาน ป.ป.ท.



## จัดตั้ง สำนักงาน ป.ป.ท.

เป็นส่วนราชการมีฐานะเป็นกรม  
ในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ขึ้นตรงต่อรัฐมนตรี  
ว่าการกระทรวงยุติธรรม โดยมี  
เลขาธิการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ  
มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติ  
ราชการของสำนักงานต่อคณะกรรมการ  
ป.ป.ท.

พ.ศ.2551  
START

สำนักงาน ป.ป.ท. เปลี่ยนเป็นส่วนราชการ  
มีฐานะเป็นกรม ที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
กระทรวงหรือ ทบวง  
โดยมีเลขาธิการเป็นผู้รับผิดชอบ ขึ้นตรงต่อ  
นายกรัฐมนตรี มีหน้าที่ควบคุมดูแล และ  
รับผิดชอบการปฏิบัติราชการของสำนักงาน  
ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ท.

พ.ศ.2559

# กฎหมาย ป.ป.ท.

## พระราชบัญญัติมาตรการ ของฝ่ายบริหารฯ พ.ศ. 2551 (ฉบับแรก)

- ดำเนินการด้านนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคนภาครัฐ
- ไล่สวนคดีทุจริตเจ้าหน้าที่ของรัฐตำแหน่งระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการ

## พระราชบัญญัติมาตรการ ของฝ่ายบริหารฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

- ปรับปรุงกระบวนการไล่สวนที่รวดเร็วขึ้น
- เพิ่มเติมมาตรการป้องกันการทุจริต ชจัดความเดือดร้อนของประชาชน

## พระราชบัญญัติมาตรการ ของฝ่ายบริหารฯ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

- สร้างส่วนร่วมของประชาชน ขับเคลื่อนโดยคณะกรรมการเมื่อประโยชน์ในการส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ

# กฎหมาย ป.บ.ท.

พระราชบัญญัติมาตรการของ  
ฝ่ายบริหารฯ  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2568

NEW

**มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568**

- ยกกระดานการสกัดกั้นการทุจริต (ไต่สวนประพฤติมิชอบ)
- ปรับสิทธิในการอุทธรณ์คดี
- ปรับระยะเวลาการไต่สวนให้รวดเร็วจึ้น
- เพิ่มการแจ้งให้หน่วยงานรัฐดำเนินการทางละเมิด

# โครงสร้างหน่วยงาน



## คณะกรรมการ

ป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ในภาครัฐ



## สำนักงาน

คณะกรรมการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ



99 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ  
ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120  
☎ 0 2502 6670-80 📠 0 2502 6132



▶▶▶ **เม.ท. IVK 1**

พระนครศรีอยุธยา สภบุรี สิงบุรี ต่างทอง สระบุรี  
ปทุมธานี นนทบุรี สุพรรณบุรี อ่างทอง  
22/25 ถนนพหลโยธิน ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000  
☎ 035 323 365-9 📠 035 323 730

▶▶▶ **เม.ท. IVK 2**

ชลบุรี ฉะเชิงเทรา ระยอง นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว ระยอง  
99/188 หมู่ที่ 3 ถนนพหลโยธิน ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 20000  
☎ 033 004 537-8 📠 033 138 384

▶▶▶ **เม.ท. IVK 3**

นครราชสีมา อุบลราชธานี บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ อุตรดิตถ์ อำนาจเจริญ อีสาน  
บุรีรัมย์ ร้อยเอ็ด ชัยภูมิ (รวม) เขต 118 หมู่ที่ 10 ถนนพหลโยธิน ตำบลสองแคว  
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนครราชสีมา 30280  
☎ 044 465 054, 044 465 383 📠 044 465 053

▶▶▶ **เม.ท. IVK 9**

สงขลา สตูล พังงา สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช  
อาคารพลาซ่า 116 หมู่ที่ 1 ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดสงขลา 90110  
☎ 074 552 027-8 📠 074 552 029

▶▶▶ **เม.ท. IVK 4**

ขอนแก่น อุบลราชธานี นครราชสีมา นครราชสีมา นครราชสีมา  
ร้อยเอ็ดหนองบัวลำภู กาฬสินธุ์ บึงกาฬ นครพนม  
อาคารบีเอส ซอฟต์แวร์ปาร์ค เขต 4/33 ถนนพหลโยธิน  
ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 40000  
☎ 043 239 092-3 📠 043 239 094

▶▶▶ **เม.ท. IVK 5**

เชียงใหม่ ลำปาง แม่ฮ่องสอน เชียงราย พะเยา น่าน ลำพูน แพร่  
99/5 ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนพหลโยธิน ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดเชียงใหม่ 50300  
☎ 053 112 802 📠 053 904 807

▶▶▶ **เม.ท. IVK 6**

พิษณุโลก สุโขทัย อุตรดิตถ์ ตาก กำแพงเพชร  
พิจิตร เพชรบูรณ์ นครสวรรค์ สุโขทัย  
เขต 723/13-17 ถนนพหลโยธิน ตำบลสองแคว  
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดพิษณุโลก 65000  
☎ 055 304 117 📠 055 304 118

▶▶▶ **เม.ท. IVK 7**

นครปฐม ราชบุรี สุพรรณบุรี กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์  
สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี  
เขต 445/2 ถนนพหลโยธิน ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนครปฐม 73000  
☎ 034 272 338-41 📠 034 272 340

▶▶▶ **เม.ท. IVK 8**

สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช อุตรดิตถ์ ระยอง ระยอง พังงา สุราษฎร์ธานี  
เขต 91/1 หมู่ 1 อาคาร บี.อี. ทาวน์ ชั้น 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลสองแคว อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000  
☎ 077 206 185-6 📠 077 206 184






# สถานการณ์การทุจริตผ่านดัชนีรับรู้การทุจริต ค่า CPI



# 1 What is CPI?



ดัชนีการรับรู้การทุจริต หรือ Corruption Perception Index  
CPI เป็นดัชนีภาพรวมสำหรับวัดภาพลักษณ์ หรือ การรับรู้ ที่  
เกี่ยวข้องกับการทุจริต ในองค์กรภาครัฐ (Public  
Sector) ของประเทศต่างๆ ทั่วโลก

note: หมายความว่า เราเป็นผู้ถูกประเมิน โดยที่เค้าไม่ได้ถามความสมัครใจของเราว่าเรา  
ต้องการให้ประเมินใหม่ เค้าก็ยังประเมินเราอยู่ดี

.....

ค่าคะแนน 0 (คอร์รัปชันมาก) – 100 (คอร์รัปชันน้อย)

# 1 What is CPI?

ดัชนีนี้พัฒนาขึ้นโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ  
(Transparency International)

เป็นองค์กรอิสระไม่หวังผลกำไร ก่อตั้งในปี พ.ศ. 2536

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์แก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน

TI จะร่วมมือกับมหาวิทยาลัย Gottingen เยอรมัน ทำการประเมิน CPI

การประเมิน CPI ทำเป็นประจำต่อเนื่องตั้งแต่ พ.ศ.2538 ถึงปัจจุบัน

การใช้ค่าคะแนนจากแต่ละแหล่งจะใช้ข้อมูลเพียงปีใดปีหนึ่ง

(ข้อมูลเพียง 1 ปีจากแต่ละแหล่งข้อมูล)

เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบข้ามเวลาในแต่ละปีได้

## 2. ความสำคัญของ CPI ?



ความสำคัญทางยุทธศาสตร์

ความสำคัญในบริบทสถานะประเทศ  
ไทยในสายตานานาชาติ

# เป้าหมายและตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ชาติ



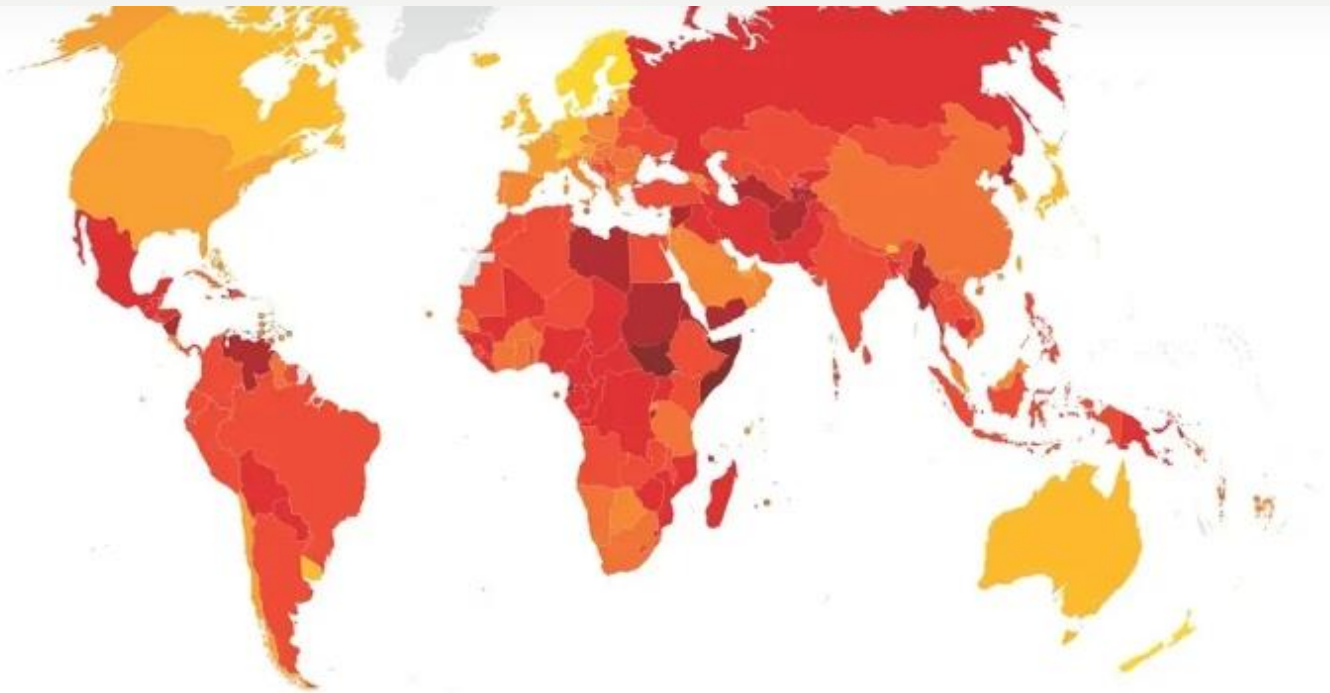
"ประเทศไทยปลอดการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ"

## ❖ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ปี	2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
อันดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI Index) ของประเทศไทย	อันดับ 54 ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน	อันดับ 43 ไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน	อันดับ 32 ไม่ต่ำกว่า 62 คะแนน	อันดับ 20 ไม่ต่ำกว่า 73 คะแนน

# CORRUPTION PERCEPTIONS INDEX 2025

The perceived levels of public sector corruption in 182 countries/territories around the world.



SCORE	COUNTRY/TERRITORY	SCORE	COUNTRY/TERRITORY	SCORE	COUNTRY/TERRITORY	SCORE	COUNTRY/TERRITORY	SCORE	COUNTRY/TERRITORY
89	Denmark	66	France	42	Moldova	35	Brazil	30	Peru
88	Finland	65	Lithuania	41	South Africa	35	Sri Lanka	29	Gabon
84	Singapore	64	Bahamas	41	Trinidad and Tobago	34	Algeria	28	Bolivia
81	New Zealand	64	United States of America	50	Bahrain	34	Bosnia and Herzegovina	28	Iraq
81	Norway	63	Brunei Darussalam	50	Georgia	34	Indonesia	28	Liberia
80	Sweden	63	Chile	50	Greece	34	Laos	28	Mali
80	Switzerland	63	Korea, South	49	Jordan	34	Malawi	28	Pakistan
78	Luxembourg	63	Saint Vincent and the Grenadines	48	Malta	34	Nepal	27	Mexico
78	Netherlands	62	Cabo Verde	48	Mauritius	34	Sierra Leone	26	Cameroon
77	Germany	62	Israel	47	Slovakia	33	Ecuador	26	Guatemala
77	Iceland	62	Latvia	47	Croatia	33	Panama	26	Guinea
76	Australia	60	Dominica	47	Vanuatu	33	Serbia	26	Kyrgyzstan
76	Estonia	60	Czechia	46	Armenia	33	Thailand	26	Nigeria
76	Hong Kong	59	Saint Lucia	46	Kuwait	32	Angola	26	Papua New Guinea
76	Ireland	59	Qatar	46	Montenegro	32	El Salvador	25	Madagascar
75	Canada	58	Botswana	46	Namibia	32	Philippines	25	Uganda
73	Uruguay	58	Rwanda	46	Senegal	32	Togo	24	Bangladesh
71	Bhutan	58	Slovenia	45	Benin	31	Belarus	24	Central African Republic
71	Japan	57	Saudi Arabia	45	Romania	31	Djibouti	24	Paraguay
70	United Kingdom	57	Costa Rica	44	Sao Tome and Principe	31	Mongolia	23	Republic of Congo
69	Austria	56	Grenada	44	Jamaica	31	Niger	23	Eswatini
69	Belgium	56	Portugal	44	Solomon Islands	31	Turkey	23	Iran
69	United Arab Emirates	55	Cyprus	44	Timor-Leste	31	Uzbekistan	23	Lebanon
68	Barbados	55	Fiji	43	China	30	Azerbaijan	23	Chad
68	Seychelles	55	Spain	43	Cote d'Ivoire	30	Egypt	22	Honduras
68	Taiwan	53	Italy	43	Ghana	30	Kenya	22	Russia
				43	Kosovo	36	Ukraine	22	Zimbabwe

ดัชนีรับรู้การทุจริต ปี 2025 ไทยรั้งอันดับ 116

อยู่ในกลุ่มประเทศทุจริตค่อนข้างสูง

พบคะแนนต่ำสุดรอบ 14 ปี แพ้ลาว อินโดฯ

ติมอร์ มาเลเซีย บรูไน และสิงคโปร์

2022

อันดับ : คะแนน

2023

อันดับ : คะแนน

2024

อันดับ : คะแนน

2025

อันดับ : คะแนน

ระดับโลก  
จาก 180 ประเทศ

101 | 36

108 | 35

107 | 34

116 | 33

หมายเหตุ : ปี 2025  
มีจำนวน 182 ประเทศ

ระดับอาเซียน  
จาก 9 ประเทศ

4 | 36

4 | 35

5 | 34

8 | 33

หมายเหตุ : ปี 2025  
มีจำนวน 11 ประเทศ

### ผลคะแนนของประเทศไทย เมื่อเทียบกับประเทศในอาเซียนย้อนหลัง

2022

1. สิงคโปร์ 83 คะแนน
2. มาเลเซีย 47 คะแนน
3. เวียดนาม 42 คะแนน
4. ไทย 36 คะแนน

2023

1. สิงคโปร์ 83 คะแนน
2. มาเลเซีย 50 คะแนน
3. เวียดนาม 41 คะแนน
4. ไทย 35 คะแนน

2024

1. สิงคโปร์ 84 คะแนน
2. มาเลเซีย 50 คะแนน
3. เวียดนาม 40 คะแนน
4. อินโดนีเซีย 37 คะแนน
5. ไทย 34 คะแนน

2025

1. สิงคโปร์ 84 คะแนน
2. บรูไน 63 คะแนน
3. มาเลเซีย 52 คะแนน
4. ติมอร์-เลสเต 44 คะแนน
5. เวียดนาม 41 คะแนน
6. อินโดนีเซีย 34 คะแนน
7. ลาว 34 คะแนน
8. ไทย 33 คะแนน

ในปี 2025 มีประเทศอาเซียน



# CPI

Corruption  
Perceptions  
Index

คะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต  
ของประเทศไทยแต่ละแหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูล	2022	2023	2024	2025	ผลต่าง
<b>1</b> ศูนย์ให้คำแนะนำการคอร์รัปชันในประเทศที่คุณอาศัย /ทำงานอยู่ทั่วโลก Political and Economic Risk Consultancy : PERC	35	37	41	45	+4
<b>2</b> การทุจริตของฝ่ายการเมืองขยายวงกว้างอย่างไร และมากน้อยเพียงใด Varieties of Democracy Project : VDEM	26	26	29	30	+1
<b>3</b> โดยปกติในประเทศของท่าน ภาคเอกชนจะต้องจ่ายสินบน ในการยกเว้นการยื่นเอกสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มธุรกิจ นำเข้าส่งออก การให้บริการสาธารณสุขทั่วโลก การชำระภาษี ประจำปี การจดสัญญาและใบอนุญาตต่าง ๆ การตัดสินใจของฝ่ายตุลาการ มากน้อยเพียงใด World Economic Forum Executive Opinion Survey : WEF	45	36	34	35	+1
<b>4</b> การทุจริตทางการเงิน โดยอาจเป็นการจ่ายเงินพิเศษ และสินบนเพื่อแลกกับใบอนุญาตนำเข้าส่งออก การแลกเปลี่ยนเงินตรา การประเมินภาษี การได้รับการคุ้มครองจากตำรวจ หรือการได้รับการพิจารณาการกู้ยืมสินเชื่อ The PRS Group International Country Risk Guide : PRS	32	32	33	33	-
<b>5</b> ความเสี่ยงที่บุคคลและบริษัทต้องเผชิญในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่กระบวนการอนุมัติ อนุญาตในการนำเข้าส่งออก และการจัดการเอกสารอื่น ๆ กับภาครัฐ S&P Global Insights Business Conditions and Risk Indicators : GI	35	35	32	32	-
<b>6</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ความชัดเจนโปร่งใสในการจัดสรรและใช้งบประมาณของภาครัฐ</li> <li>รัฐมนตรี นักการเมือง เจ้าหน้าที่รัฐ ใช้งบประมาณของรัฐอย่างไม่เหมาะสมเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือไม่</li> <li>มีองค์กรอิสระตรวจสอบ จัดการงบประมาณภาครัฐหรือไม่</li> <li>มีฝ่ายตุลาการที่มีอำนาจอิสระในการจัดการรัฐมนตรีและเจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำผิดหรือไม่</li> </ul> Economist Intelligence Unit Country Risk Service : EIU	37	37	35	34	-1
<b>7</b> เจ้าหน้าที่รัฐ (หมายถึง 1. ฝ่ายบริหาร 2. ฝ่ายตุลาการ 3. ตำรวจและทหาร 4. ฝ่ายนิติบัญญัติ) ใช้ทรัพยากรและอำนาจหน้าที่ของรัฐเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือไม่อย่างไร World Justice Project Rule of Law Index : WJP	34	33	34	32	-2
<b>8</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำผิดถูกลงโทษอย่างไร</li> <li>รัฐบาลประสบความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันอย่างไร</li> </ul> Bertelsmann Stiftung Transformation Index : STI	37	33	34	30	-4
<b>9</b> การให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันยังคงมีอยู่หรือไม่ IMD World Competitiveness Yearbook : IMD	43	43	36	26	-10





# CPI

Corruption Perceptions Index

คะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต  
ของประเทศไทยแต่ละแหล่งข้อมูล

ประเทศไทยได้คะแนน **33** คะแนน  
อยู่ในอันดับที่ **116** จาก 182 ประเทศทั่วโลก

เพิ่มขึ้น

3



(PERC) คุณให้คะแนนการคอร์รัปชันในประเทศที่คุณอาศัย/ทำงานอยู่เท่าใด

(VDEM) การทุจริตของฝ่ายการเมืองขยายวงกว้างอย่างไรและมากน้อยเพียงใด

(WEF) โดยปกติในประเทศของท่าน ภาคเอกชนจะต้องจ่ายสินบนในการยกเว้นการยื่นเอกสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มธุรกิจนำเข้าส่งออก การให้บริการสาธารณูปโภค การชำระภาษีประจำปี การจดสัญญาและใบอนุญาตต่าง ๆ การตัดสินใจของฝ่ายตุลาการ มากน้อยเพียงใด

กลุ่มเป้าหมาย  
นักธุรกิจที่อาศัย  
ทั้งในและนอกประเทศ

นักวิชาการด้านรัฐศาสตร์  
และสังคมศาสตร์

เครื่องสายสถาบันชั้นนำ  
ในกลุ่มธุรกิจ

คงที่

2



(PRS) การทุจริตทางการเงิน โดยอาจเป็นการจ่ายเงินพิเศษและสินบนเพื่อแลกกับใบอนุญาตอนุญาตนำเข้าส่งออก การแลกเปลี่ยนเงินตรา การประเมินภาษี การได้รับการคุ้มครองจากตำรวจ หรือการได้รับการพิจารณาการกู้ยืมสินเชื่อ

(GI) ความเสี่ยงที่บุคคลและบริษัทต้องเผชิญในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่กระบวนการอนุมัติ อนุญาตในการนำเข้าส่งออก และการจัดการเอกสารอื่น ๆ กับภาครัฐ

นักวิเคราะห์/  
ผู้เชี่ยวชาญ

ผู้เชี่ยวชาญในประเทศ

ลดลง

4



- (EIU)
- ความชัดเจนโปร่งใสในการจัดสรรและใช้งบประมาณของภาครัฐ
  - รัฐมนตรี นักการเมือง เจ้าหน้าที่รัฐ ใช้งบประมาณของรัฐอย่างไม่เหมาะสมเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือไม่
  - เมืองคิรฉะระตวรจสอบ จัดการงบประมาณภาครัฐหรือไม่
  - มีฝ่ายตุลาการที่มีอำนาจอิสระในการจัดการรัฐมนตรีและเจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำผิดหรือไม่

(WJP) เจ้าหน้าที่รัฐ (หมายถึง 1. ฝ่ายบริหาร 2. ฝ่ายตุลาการ 3. ตำรวจและทหาร 4. ฝ่ายนิติบัญญัติ) ใช้ทรัพยากรและอำนาจหน้าที่ของรัฐเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือไม่อย่างไร

- (STI)
- เจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำผิดถูกลงโทษอย่างไร
  - รัฐบาลประสบความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันอย่างไร

(IMD) การให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชันยังคงมีอยู่หรือไม่

ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจ  
และสังคม

ผู้เชี่ยวชาญในประเทศ

ผู้เชี่ยวชาญ 2 คน  
/ประเทศ

นักธุรกิจทั่วโลก





# CPI

Corruption  
Perceptions  
Index

## ผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ 2568

### ผลการประเมิน ประเทศไทย

# 33

คะแนน

## อันดับ

# 8

## ของอาเซียน

### สิ่งที่ประเทศไทยทำได้ดี

กลุ่มแหล่งการประเมินที่มีคะแนนเพิ่มขึ้น เป็นกลุ่มแหล่งการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นแหล่งการประเมินที่เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้กฎหมายในการแข่งขันทางธุรกิจที่มีความเป็นธรรม มีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน การตรวจสอบตัวงดู ในระบอบประชาธิปไตย ปัญหาคอร์รัปชันบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันเหล่านี้ได้ดีขึ้น

### สิ่งที่ประเทศไทยต้องปรับปรุงเร่งด่วน

กลุ่มแหล่งการประเมินที่มีคะแนนลดลงจะเกี่ยวข้องกับ การลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่กระทำการทุจริต การใช้อิทธิพล จากตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว ยังมีการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐทุกภาคส่วนทั้งจากกระบวนการ ยุติธรรม นิติบัญญัติ และฝ่ายบริหาร ซึ่งแสดงให้เห็นถึง อุปสรรคในการประกอบธุรกิจ กระบวนการอนุมัติ อนุญาต ในประเทศไทย ยังเป็นปัญหาสำคัญ ส่งผลต่อศักยภาพในการ แข่งขันทางการค้า การลงทุนจากต่างประเทศลดลง รวมถึง ความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม การบังคับใช้กฎหมาย เมื่อนำตัวผู้กระทำการทุจริตมาลงโทษ นอกจากนี้ผลคะแนน ที่ปรากฏยังมีความเชื่อมโยงไปถึงการใช้จ่ายงบประมาณ ของภาครัฐที่ยังขาดประสิทธิภาพ ไม่โปร่งใส มีการทุจริต ส่งผลกระทบต่อชีวิตของประชาชนในสายตาของผู้ประเมิน

**ข้อเสนอแนะ:** โดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International : TI)

1. ส่งเสริมให้หน่วยงานด้านกระบวนการยุติธรรมมีความเป็นอิสระ โปร่งใส และเข้าถึงได้
2. จัดการให้ผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการทุจริตเข้าถึงความยุติธรรม
3. ดำเนินการกับการแทรกแซงโดยมีขอบที่มีผลต่อการตัดสินใจทางการเมือง
4. ส่งเสริมให้มีพื้นที่ภาคประชาชนและการรายงานการทุจริต
5. เสริมสร้างความโปร่งใสและการกำกับดูแลเกี่ยวกับการบริการสาธารณะและการบริหารการเงินของภาครัฐ
6. ป้องกัน จับกุม และลงโทษการทุจริตขนาดใหญ่ และการไหลเวียนทางการเงินที่ผิดกฎหมาย





## รูปแบบการทุจริต

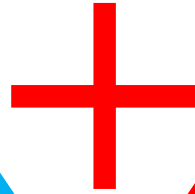


# คดีทุจริตในภาครัฐ คือ

21



เจ้าหน้าที่รัฐ



ทุจริตในภาครัฐ

# เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึง ใคร??

พรป. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 ม. 4

22

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า

- ❑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ
- ❑ ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือใน รัฐวิสาหกิจ
- ❑ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ❑ เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานอื่นตามที่กฎหมายบัญญัติ
- ❑ และให้หมายความรวมถึงกรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ และบุคคลหรือคณะบุคคลบรรดาซึ่งมีกฎหมายกำหนดให้ใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางปกครองที่จัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐด้วย

แต่ไม่รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.

# สาเหตุของการ คอร์รัปชัน ในหน้าที่



1

คนในสังคม (ส่วนใหญ่) ยกย่อง  
ความร่ำรวย จึงเป็นแรงจูงใจ  
การแสวงหาเงินทอง

3

ระบบอุปถัมภ์หรือ  
ความสัมพันธ์ระหว่าง  
ผู้อุปถัมภ์สร้างลูกน้อง  
ไว้ช่วยเหลือตนในเรื่องต่างๆ

5

การแข่งขันอย่างเข้มข้น  
เพื่อช่วงชิงตำแหน่งและ  
ผลประโยชน์ในหน่วยงาน  
องค์กร และการเมืองภาครัฐ

2

ค่านิยมแบบพวกพ้อง  
และเครือญาติ ความสัมพันธ์  
ในเชิงผลประโยชน์

4

ระบบการควบคุมและ  
ตรวจสอบที่ขาด  
ประสิทธิภาพ



# คอร์รับชั่น ในหน้าที่



**การซื้อการจัดจ้าง**  
ตั้งแต่การเรียกค่านายหน้า  
หรือการตอบแทนในรูปแบบต่างๆ  
ในการอนุมัติคำร้องเพื่อดำเนินกิจการต่างๆ

1

2

**การเรียก  
รับเงิน**

หรือผลประโยชน์ในการเลื่อน  
ตำแหน่งหรือการโยกย้ายไป  
ในพื้นที่ๆ อยากรไป โดยการให้  
คำตอบแทน หรือเรียกว่า  
การซื้อขายเสียง และหาเสียง  
สนับสนุน

3

**การยกยอก**

ทรัพย์สินของราชการ  
หรือการเบิกค่าเบี้ยพาหนะ  
ค่ารักษาพยาบาล และค่าเช่า  
บ้าน เช่น การใช้พาหนะโดย  
เบิกค่าพาหนะหรือเบี้ยเลี้ยง  
เกินวันเวลาที่ปฏิบัติงาน  
หรือเบิกค่าเช่าบ้าน  
แต่ไม่ได้เช่าจริง



## กรณีตัวอย่างการทุจริต



# ป.ป.ท.จับแล้ว! 2 จนท.กรมวิทยาศาสตร์ฯ ทำเอกสารเท็จ ส่อทุจริตจัดซื้อพัสดุ

26



# ป.ป.ท.พื้น สสอ.จัดอบรมทีพทย์โคราช สวมชื่อคนตาย 3 ปี มาเซ็นรับเงิน

27



## งามไส้!!

เปิดพถัการณ้ขรก.สาธารณสุขโคราช โยง'อบรมทีพทย์'



@naewna\_news



naewnanews



naewna



@naewna



Naewnanews - แนวน่าออนไลน์



# ผลประโยชน์ทับซ้อน ที่มา ต้นตอของการทุจริต



# ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)

---

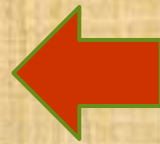


**Conflict of  
Interests :  
COI**

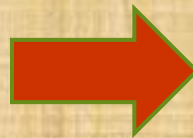
การขัดกันระหว่างประโยชน์  
ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

การขัดแย้งของผลประโยชน์

ผลประโยชน์ทับซ้อน



ผลประโยชน์  
ทับซ้อน



ประโยชน์ส่วนตน



ประโยชน์ส่วนรวม

# ความหมาย ผลประโยชน์ทับซ้อน

**ผลประโยชน์ทับซ้อน** หรือ Conflict of Interest (COI) หมายถึง ความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม (ผลประโยชน์สาธารณะ) ที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ



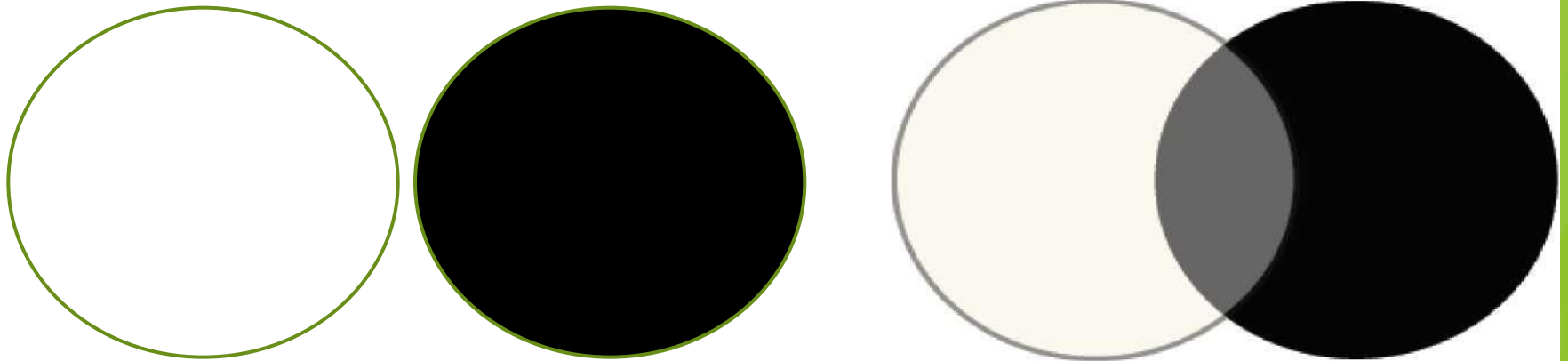
เป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และได้ใช้อิทธิพล ตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ



เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งทำให้เกิดผลเสียหายต่อประโยชน์ส่วนรวม

# ผลประโยชน์ทับซ้อน คือ

ผลประโยชน์ทับซ้อน คือ การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ  
ประโยชน์ส่วนรวม



พื้นที่สีขาว แทน ประโยชน์ส่วนรวม  
ดำ แทน ประโยชน์ส่วนตน

การทับซ้อน ก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง พื้นที่สี  
ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

จริยธรรม

ประโยชน์  
ทับซ้อน

ทุจริต  
ต่อ  
หน้าที่

- เป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติ / กฎกติกาของสังคมอย่างหนึ่ง
- ไม่จำเป็นต้องเป็นลายลักษณ์อักษร
- ไม่มีสภาพบังคับที่ชัดเจนทางกฎหมาย แต่มีโทษทางสังคม

ไม่ผิดกฎหมาย  
แต่ไม่เหมาะสม  
ไม่สมควรกระทำ

- เป็นแนวทางปฏิบัติที่ไม่ควรกระทำ หรือควรหลีกเลี่ยง
- มีทั้งที่กำหนดเป็นกฎหมาย และไม่ได้กำหนดเป็นกฎหมาย แต่ขัดต่อจริยธรรมของสังคม

ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยต่อสังคม  
และเป็นบ่อเกิดของการทุจริต

ผิดจริยธรรม มีประโยชน์ทับซ้อน  
ผิดกฎหมายโดยตรง มีบทลงโทษชัดเจน

# รูปแบบ ผลประโยชน์ทับซ้อน



การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล

กับ

ประโยชน์ส่วนรวม

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ  
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ม. 126

ม. 127

ม. 128

# ที่มาของ กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา 126 และ มาตรา 127

พ.ร.บ. ป.ป.ช. 2561 ได้มีบทบัญญัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมไว้ใน **ม. 126 และ ม. 127** ซึ่งมีที่มาจากกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับมอบอำนาจจากรัฐให้มีอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต การให้สัมปทาน และลงนามในสัญญาต่างๆ รวมถึงอำนาจในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

จึงบัญญัติกฎหมายในการห้ามเจ้าพนักงานของรัฐบางตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงคู่สมรสในการดำเนินกิจการบางอย่าง เว้นแต่คู่สมรสดำเนินการดังกล่าวอยู่ก่อนที่เจ้าพนักงานของรัฐจะเข้าดำรงตำแหน่ง

เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมหรือผลประโยชน์ของประเทศชาติ ขณะที่ดำรงตำแหน่งและเมื่อพ้นจากตำแหน่งภายในระยะเวลา 2 ปี

# มาตรา 126

เป็นบทบัญญัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งมีที่มาจากกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับมอบอำนาจจากรัฐให้มีความอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต การให้สัมปทานและลงนามในสัญญาต่าง ๆ รวมถึงอำนาจในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี



ผู้ดำรงตำแหน่ง  
ในองค์กรอิสระ



ผู้ดำรงตำแหน่ง  
ทางการเมือง

นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สส. สว.



ผู้ดำรงตำแหน่ง  
ระดับสูง



ผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐที่ **ต้องห้าม!** ดำเนินกิจการตามที่กฎหมายกำหนด



**1** เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญา  
ที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ  
ที่ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าพนักงานของรัฐ  
ซึ่งมีอำนาจไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ  
ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี



**2** เป็นหุ้นส่วนหรือเป็นผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน  
หรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน  
ของรัฐ  
ที่ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม



**3** รับสัมปทานหรือคงไว้ซึ่งสัมปทานหรือเข้า  
เป็นคู่สัญญาอันมีลักษณะเป็นการผูกขาด  
ตัดตอนจากรัฐ  
หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท  
ที่ดำเนินกิจการในลักษณะดังกล่าว



**4** เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ  
ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน  
หรือลูกจ้างในธุรกิจ ของเอกชน

หมายเหตุ : ตามข้อ 2 , 3 เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินร้อยละ 5  
ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จำหน่ายได้ในบริษัทนั้น โดยต้องดำเนินการไม่ให้มีลักษณะดังกล่าวภายใน  
30 วันนับแต่วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง

**ลักษณะกิจการที่ต้องห้าม**  
ตาม ม. 126 เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่าง  
ประโยชน์ส่วนบุคคลกับ**ประโยชน์ส่วนรวม**  
มีเรื่องใดบ้าง

ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

กม. ป.ป.ช. มาตรา 126

# บังคับใช้กับคู่สมรส ของเจ้าพนักงานของรัฐอย่างไร

**มาตรา 126** ใช้บังคับกับคู่สมรสของเจ้าพนักงานของรัฐด้วย  
เว้นแต่เป็นกรณีที่คู่สมรสนั้นดำเนินการอยู่ก่อนที่เจ้าพนักงานของรัฐจะเข้าดำรงตำแหน่ง  
โดยนอกจากคู่สมรสที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย  
ยังรวมถึงผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส  
และมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้



ได้ทำพิธีมงคลสมรสหรือพิธี  
อื่นใดในทำนองเดียวกัน  
ตามประเพณี  
โดยบุคคลในครอบครัวหรือ  
ภายนอกรับทราบ



เจ้าพนักงานของรัฐแสดงให้เห็น  
ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามี  
ภริยากันหรือมีพฤติการณ์  
เป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไป  
ว่ามีสถานะดังกล่าว



ได้จดทะเบียนสมรสกับเจ้า  
พนักงานของรัฐ  
ซึ่งต่อมาได้จดทะเบียนหย่า  
ขาดจากกันตามกฎหมาย  
แต่ยังปรากฏพฤติการณ์ซึ่ง  
เป็นที่รับรู้ของสังคมว่ายังมี  
สถานะเป็นสามีหรือภริยากัน

ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

# มาตรา 127

เป็นบทบัญญัติห้ามเจ้าพนักงานของรัฐตามที่กฎหมายกำหนดเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา  
ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชนภายใน 2 ปี นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

ตำแหน่งของเจ้าพนักงานของรัฐที่ **ต้องห้าม!** ดำเนินกิจการตามมาตรา 127



ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ



ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง



ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง

ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงาน ป.ป.ช.

# ห้าม! เจ้าพนักงานของรัฐ



เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็น กรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชนภายใน 2 ปี นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดหรือ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ

ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้น อาจขัดหรือ แย้งต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์ทางราชการหรือกระทบต่อความมีอิสระ ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้น

ม.126

## แตกต่างกันอย่างไร ?

ม.127

ห้ามดำเนินกิจการตาม ม. 126 (1) - (4)



ห้ามดำเนินกิจการตาม ม. 126 (4)

บังคับใช้ ขณะดำรงตำแหน่ง



บังคับใช้ หลังพ้นจากตำแหน่ง

บังคับใช้กับคู่สมรสด้วย



ไม่บังคับ ใช้กับคู่สมรส

ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

# **บทลงโทษ!** หรือผลของการกระทำ อันเป็นการฝ่าฝืน **มาตรา 126 และมาตรา 127**

1



กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ทำการฝ่าฝืนมาตรา 126  
ต้องระวางโทษ**จำคุกไม่เกิน 3 ปี**  
หรือ**ปรับไม่เกิน 60,000 บาท**  
หรือทั้งจำทั้งปรับ

2



กรณีคู่สมรสของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ที่ดำเนินกิจการเป็นการฝ่าฝืน  
มาตรา 126

ถ้าพิสูจน์ได้ว่า  
เจ้าพนักงานของรัฐนั้นรู้เห็นยินยอมด้วย  
เจ้าพนักงานของรัฐนั้นต้องระวางโทษ  
**จำคุกไม่เกิน 3 ปี** หรือ**ปรับไม่เกิน**  
**60,000 บาท** หรือทั้งจำทั้งปรับ

3



กรณีเจ้าพนักงานของรัฐ  
ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 127

ต้องระวางโทษ**จำคุกไม่เกิน 6 เดือน**  
หรือ**ปรับไม่เกิน 10,000 บาท**  
หรือทั้งจำทั้งปรับ

การกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนมาตรา 126 และมาตรา 127  
ถือว่าเป็นการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ  
หรือต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมและกำหนดบทลงโทษ ดังนี้

# มาตรา 128

เป็นบทบัญญัติ ห้ามไม่ให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ เพื่อไม่ให้เกิดการรับทรัพย์สินดังกล่าวจากบุคคลในโอกาสต่าง ๆ มีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม



ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง และผู้ที่พ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ มาแล้วยังไม่ถึง 2 ปี ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฟักอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

# ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ในกรณี ดังนี้



ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

## 1

เป็นการรับที่มีกฎหมายอนุญาตให้รับได้ เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เบี้ยเลี้ยงไปราชการ เงินปันผลสหกรณ์



## 2

เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมตามฐานะของผู้ให้



# 3

เป็นการรับโดยธรรมจรรยา คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

3.1 เป็นการรับจากการให้แก่บุคคลทั่วไป โดยไม่เจาะจงผู้รับ เช่น การจับฉลาก

3.2 เป็นการรับจากผู้ซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล **แต่ละโอกาสไม่เกิน 3,000 บาท** หากมีการรับทรัพย์สินเกิน 3,000 บาท โดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพหรือความสัมพันธ์อันดี จะต้องดำเนินการดังนี้



## ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ในกรณี ดังนี้



ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

# การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

โดยมีความจำเป็นอย่างยี่งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของ  
หน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน  
ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่  
[www.nacc.go.th/coi](http://www.nacc.go.th/coi)

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจ  
แต่งตั้งถอดถอน พิจารณาและมีคำสั่ง

ให้รับได้

ให้คืนทรัพย์สิน

ส่งคืน  
ทรัพย์สิน  
โดยทันที

หากไม่สามารถ  
คืนได้ให้ส่งมอบ  
เป็นสิทธิ์ของ  
หน่วยงานโดยเร็ว

รับเกิน 3,000  
ต้องทำอะไร



# ตัวอย่างรายงานการรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยา

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ .....

ประจำปีงบประมาณ .....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับรองรายงาน

การสร้างจิตสำนึกการปฏิเสธ  
การรับของขวัญของกำนัล  
จากการปฏิบัติหน้าที่





# แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย

“No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”





# หัวข้อการนำเสนอ



1

ความสำคัญและวัตถุประสงค์

2

คำนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

3

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4

แนวทางการขับเคลื่อน



# ความหมาย



**นโยบาย No Gift Policy** คือ นโยบายของหน่วยงาน  
ที่ไม่รับหรือไม่ให้สิ่งของ ของขวัญ หรือประโยชน์ใดๆ  
ที่อาจส่งผลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ โดยมี  
จุดประสงค์หลักเพื่อป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์  
ทับซ้อน สร้างความโปร่งใส ยุติธรรม และส่งเสริม  
ธรรมาภิบาล ในองค์กร



**งดรับ X งดให้**  
ของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่



**No Gift Policy**

สำนักงาน ป.ป.ท.  
มุ่งสร้างค่านิยม **ความซื่อสัตย์**  
วัฒนธรรมองค์กร  
คุณธรรมและความโปร่งใส...

“ พลังศรัทธา พลังล้ำจรรยา ”

นายภูษิตวิภาส เกษมสุข  
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท.



# ที่มาและความสำคัญ



แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรม  
ปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ 4 คือ **“พัฒนาระบบราชการไทย  
ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์”** ซึ่งมีเป้าหมาย คือ หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย  
“ประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของ  
กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”

โดย สำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก

# ความสำคัญ

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้บูรณาการความร่วมมือร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. และแปลงนโยบายมาขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ จึงได้กำหนดเป็นข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในกาดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มาตรการป้องกันการทุจริตตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ดังนี้

- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กำหนดในข้อกำหนด O34
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กำหนดในข้อกำหนด O31-O33
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กำหนดในข้อกำหนด O26-O28
- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กำหนดในข้อกำหนด O21

เกณฑ์การประเมินให้ปฏิบัติตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด





## วัตถุประสงค์



- 1) เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการ**รับสินบน ผลประโยชน์กับซ้อน** ในรูปแบบต่างๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐ
- 2) เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- 3) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใสของระบบราชการให้เข้มแข็งและยั่งยืน
- 4) เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)



## การขับเคลื่อนของสำนักงาน ป.ป.ท.

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ "การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่" ให้หน่วยงานภาครัฐนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้บูรณาการความร่วมมือร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. แลกเปลี่ยนนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดโดยกำหนดเป็นข้อคำถามในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มาตรการป้องกันการทุจริตตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) มาขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ





## แนวคิดที่ 1

ไม่ห้ามการรับทรัพย์สิน  
หรือประโยชน์อื่นใด แต่ต้อง  
เปิดเผยการรับประโยชน์ใน  
รอบปีต่อสาธารณะ เพื่อให้  
ประชาชนตรวจสอบ



## แนวคิดที่ 2

กำหนดวงเงินให้สามารถรับได้  
ตามปกติประเพณีนิยม ได้แก่  
การแสดง ความยินดี การแสดง  
ความเสียใจ และธรรมเนียมจรรยา  
ซึ่งหมายถึงการรับจากญาติ  
ตามฐานานุกรม



## แนวคิดที่ 3

ห้ามรับของขวัญหรือประโยชน์  
อื่นใดที่คำนวณเป็นเงินได้ทุกชนิด  
หรือ No Gift Policy ตามหลัก  
คิดที่ว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่  
บริการประชาชนและมีรายได้จาก  
ภาษีที่ประชาชนให้แล้ว จึงไม่  
สมควรรับประโยชน์อื่นใด”



# ปัจจุบันประเทศไทยอยู่จุดใด ?

- ปัจจุบันประเทศไทยใช้แนวคิดที่ 2 โดยบัญญัติไว้ใน พรบ. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ มาตรา 128
- กำลังพัฒนาไปสู่แนวคิดที่ 3 ตามแผนปฏิรูปประเทศฯ โดยเริ่มต้นจากการสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ในเรื่อง NoGift Policy ให้เกิดขึ้นในระบบราชการ ซึ่งมุ่งเน้นการไม่รับของขวัญ “จากการปฏิบัติหน้าที่”





ตัวอย่าง

# การรับของขวัญและสิ่งตอบแทนในต่างประเทศ





# เกาหลีใต้

- “กฎหมายคิม ยอ” (Kim Young – ran Law) เป็นกฎหมายว่าด้วยการห้ามเรียกรับผลประโยชน์และการรับสิ่งของมีค่าทั้งหลาย
- มีวัตถุประสงค์ เพื่อมุ่งให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมหรือธรรมเนียมปฏิบัติในสังคมที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสมให้เป็นไป ทางที่ดีขึ้น
- โดยมีบทบัญญัติในลักษณะเป็นข้อห้ามและแนวทางการปฏิบัติที่ ถูกต้องเหมาะสม เพื่อควบคุมมิให้เจ้าหน้าที่รัฐ บุคลากรทางการศึกษา (ครู อาจารย์) รวมถึงบรรดาสื่อมวลชนทุกแขนง ห้ามกระทำการร้องขอหรือเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดยมิชอบ โดยมีบทลงโทษที่ครอบคลุมการกระทำความผิดหลายฐาน





# เกาหลีใต้

- “กฎหมายคิม ยอ” (Kim Young - ran Law) เป็นกฎหมายว่าด้วยการห้ามเรียกรับผลประโยชน์และการรับสิ่งของมีค่าทั้งหลาย

## บทกำหนดโทษ

### • โทษปรับ

- เจ้าหน้าที่รัฐให้หรือรับสิ่งของมีค่าจำนวนไม่เกิน 1 ล้านบาท ต้องระวางโทษปรับไม่ต่ำกว่า 2 เท่า แต่ไม่เกิน 5 เท่าของมูลค่าทรัพย์สินนั้น

- เจ้าหน้าที่รัฐรับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ภายนอกเกินกว่าที่กำหนด เช่น การได้รับเชิญเป็นวิทยากร และอื่น ๆ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท (ประมาณ 1.5 แสนบาท)

### • โทษจำคุก

เจ้าหน้าที่รัฐให้หรือรับสิ่งของมีค่าเกินกว่า 1 ล้านบาทต่อครั้ง หรือเกินกว่า 3 ล้านบาทต่อปี อันมีความเกี่ยวข้องกับงานราชการ จำคุกไม่เกิน ๓ ปี และปรับไม่เกิน ๓๐ ล้านบาท (ประมาณ ๙ แสนบาท)





# ประกาศออสเตอร์เลีย

- **แนวทางการดำเนินการ**
  - **หัวหน้าส่วนราชการทุกแห่งต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนถึง** ของขวัญ ผลประโยชน์ หรือสิทธิประโยชน์ทั้งหมดที่หัวหน้าส่วนราชการได้รับและ**มีมูลค่าเกิน 100 ดอลลาร์ออสเตรเลีย**
  - **หัวหน้าส่วนราชการอาจกำหนดให้พนักงานบางส่วนต้องรายงาน** ของขวัญและผลประโยชน์ที่เกินเกณฑ์ ดังนี้
    1. การจัดซื้อจัดจ้างและการสรรหาบุคลากร
    2. การกำกับดูแลกิจกรรมของบุคคลหรือธุรกิจ
    3. การแจกจ่ายสินค้า บริการ หรือเงินทุน
    4. การตัดสินใจที่มีผลผูกพัน





# ประเภทข้อผิดพลาด

- ขอบข่ายและสิทธิประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ราชการที่ไม่ต้องเปิดเผย เช่น
  - 🎯 ขอบข่ายและผลประโยชน์ที่ไม่ได้รับไว้
  - 🎯 ขอบข่ายและผลประโยชน์ที่ระบุไว้ในพินัยกรรม
  - 🎯 ขอบข่ายที่ให้หรือรับในฐานะส่วนตัว
  - 🎯 ขอบข่ายและผลประโยชน์ที่มาจากโครงการช่วยเหลือที่ได้รับอนุมัติ เช่น การช่วยเหลือผู้ประสบภัย





# ประเภทข้อผิดพลาด



ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาว่าการปฏิเสธของวงษ์หรือผลประโยชน์จะทำให้เกิดความเสียหาย หัวหน้าส่วนราชการสามารถดำเนินการ ดังนี้



เก็บไว้ในทรัพย์สินของรัฐบาล (เช่น เพื่อจัดแสดงต่อสาธารณะ)



บริจาคให้ชมรมเพื่อการจับฉลากหรือกิจกรรมทางสังคม



บริจาคให้กับองค์กรสาธารณะหรือเอกชน



จัดการในวิธีอื่นที่ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง





# ประเทศแคนาดา

- มีหน่วยงานที่เรียกว่า **สำนักผู้ตรวจจริยธรรมและผลประโยชน์ทับซ้อนในรัฐสภา** หรือ (Office of the Conflict of Interest and Ethics Commissioner) **หรือ CEIC** ซึ่งจะมีการเผยแพร่ข้อมูลการรับของขวัญหรือการเดินทางของสมาชิกรัฐสภา ไว้ในเว็บไซต์ <http://ciec-ccie.parl.gc.ca/> ให้สาธารณชนได้รับทราบ
- ซึ่งหากนักการเมือง คณะรัฐมนตรีหรือสมาชิกรัฐสภาคนใด ได้รับของขวัญหรือของกำนัลที่มีมูลค่ามากกว่า 200 ดอลลาร์แคนาดา หรือราว 5,000 บาท ขึ้นไป **ต้องแจ้งข้อมูล CEIC ภายใน 30 วัน นับจากที่ได้รับของนั้น**



# ประเทศแคนาดา

- ตัวอย่างข้อมูลการรับของขวัญของนายจัสติน ทรูโด  
นายกรัฐมนตรีแคนาดา



The screenshot displays the website of the Office of the Conflict of Interest and Ethics Commissioner (Commissariat aux conflits d'intérêts et à l'éthique). The page is in French and shows search results for "Justin Trudeau".

**Office of the Conflict of Interest and Ethics Commissioner**  
**Commissariat aux conflits d'intérêts et à l'éthique**

Navigation: Français | Home | Contact Us | Help | Search | parl.gc.ca

Breadcrumbs: Home > Public Registry > All Gifts (Act and Code)

**Public Registry Home**

- All Results on the Public Registry
- All Results Published under the Act
- All Results Published under the Code
- ▶ **All Gifts (Act and Code)**
- Sponsored Travel (Code)

**Results related to**

- Ministers and Ministers of State (212)
- Members of Parliament (12)
- Governor in Council Appointees (1)

**Results published under the**

- Conflict of Interest Act (213)
- Members' Code (12)

**Declaration Type**

- Gifts (Act) (198)
- Forfeited Gifts (Act) (15)

**All Gifts (Act and Code)**

Search: Justin Trudeau

[Clear results](#)

**Public Declaration of Gifts or Other Advantages** *Conflict of Interest Act*

*Nature:* Framed Golden Lotus Flower Wall Art  
*Source:* Madam Nguyen Thi Hien, First Lady of Vietnam, wife of His Excellency Tran Dai Quang, Presi...  
*Circumstance:* Official visit to attend 2017 APEC Economic Leaders' Meeting in Da Nang, Vietnam  
*Gift Received Date:* 2017/11/10

**Trudeau, Justin**  
*Date:* 2017/12/21

**Public Declaration of Gifts or Other Advantages (Forfeited)** *Conflict of Interest Act*

*Nature:* Portrait on canvas of myself signed by artist  
**Jude Ifesieh**  
*Source:* Jude Ifesieh, Scarborough, Ontario  
*Circumstance:* No event - Received via courier  
*Gift Received Date:* 2017/11/03

**Trudeau, Justin**



# คำนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

1

## การปฏิบัติหน้าที่

การกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง ทั้งเป็นการทั่วไป และเป็นการเฉพาะ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ หรือเป็นการกระทำ ไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ หรืออำนาจหน้าที่ทางปกครอง

2

## การประกาศตน

การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน ระบุว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะที่ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต



# คำนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

3

## ของขวัญที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติ และมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับ หรือ ในอนาคต

4

## ทิป (Tip)

เงินที่ผู้มาติดต่อขอใช้บริการกับหน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้มอบให้หน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพิ่มเติม เพื่อตอบแทนการให้บริการจากการปฏิบัติหน้าที่ตามปกตินั้น ซึ่งมีใช้ค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนดไว้ว่าให้รับได้



# คำนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

5

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมดา

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้กับในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กับตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน ในสังคม

(ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓)

6

ตามฐานะานุรูป

ตามสมควรแก่ฐานะ ตามสมควรแก่ตำแหน่ง ตามสมควรแก่เหตุการณ์ ตามความพอดี พอเหมาะ พอควร พอสมน้ำสมเนื้อ ใช้ในกรณีปฏิบัติกิจการ การใช้จ่าย การต้อนรับ การดำรงชีพ เป็นต้น คือ ให้เป็นไปอย่างพอดี ไม่ให้เกินเลยฐานะ



# กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1

พ.ร.บ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
พ.ศ.๒๕๖๑

มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
อันอาจคำนวณ เป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควร  
ได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่ง  
กฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามธรรมเนียมจรรยาตาม  
หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก  
บุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียม ตาม  
ฐานานุรูป

บทบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของ  
ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็น เจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีโดยอนุโลม



# กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



1

พ.ร.บ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
พ.ศ.๒๕๖๑

มาตรา ๑๒๘ ได้กำหนดว่า “ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดรับ  
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเงินได้จากผู้ใด”

แต่มีข้อยกเว้นให้รับได้ ๓ กรณี คือ

๑. ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรรับได้ตามกฎหมาย หรือ  
กฎ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมาย  
เช่น เงินเดือน ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น

๒. เป็นการรับทรัพย์สินหรือเป็นประโยชน์อื่นใดจากบุพการี  
ผู้สืบสันดาน หรือญาติ ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียม และ  
เป็นไปตามฐานะานุรูป

# กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



1

## พ.ร.บ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑

๓. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามรัฐธรรมนูญ และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

๓.๑ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จาก**บุคคลซึ่งมิใช่ญาติ**โดยรัฐธรรมนูญ ที่ได้รับเนื่องในโอกาสหรือเทศกาลสำคัญ หรือโอกาสแสดงความยินดี การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือตามมารยาทในสังคม เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ วันเกิดของผู้รับ วันขึ้นบ้านใหม่ งานแต่งงาน เป็นต้น ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากบุคคล**แต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท**

๓.๒ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในลักษณะให้กับ**บุคคลทั่วไป** ซึ่งการให้เป็นลักษณะให้โดยไม่กำหนดตัวผู้รับเป็นการเจาะจง เช่น ได้รับจากการจับสลากการกุศล การรับส่วนลดจากการซื้อรถยนต์ส่วนตัว การรับของแจกในภัยพิบัติ การรับเงินสนับสนุนจากรัฐ ในโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการคนละครึ่ง เป็นต้น

# กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับ  
ของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลในครอบครัว จะให้ของขวัญแก่  
ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่  
ของรัฐด้วยกันมิได้

เว้นแต่ เป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยมซึ่งมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินสามพันบาท  
จากผู้ให้แต่ละคน และแต่ละโอกาส หรือตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะทำการใด ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งเงินหรือทรัพย์สินอื่นใด  
เพื่อมอบให้หรือจัดหาของขวัญให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของ  
ผู้บังคับบัญชามิได้



# กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับ  
ของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

**ข้อ ๘ ผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคล  
ในครอบครัวของตนรับของขวัญอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากผู้ที่เกี่ยวข้องมิได้  
เว้นแต่เป็นการรับของขวัญตามข้อ ๕ หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้  
ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอำศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่ง  
กฎหมาย หรือตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
กำหนดไว้สำหรับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติของเจ้า  
พนักงานของรัฐตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑**



# กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕



**ข้อ ๘...** ผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคหนึ่ง ได้แก่ ผู้มาติดต่องาน ผู้ซึ่งได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ในเรื่องที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ซึ่งมีคำขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น **การขอใบรับรอง การอนุมัติ การอนุญาต การขอให้ออกคำสั่งทางปกครอง หรือการร้องเรียน**
- (๒) ผู้ซึ่งประกอบธุรกิจหรือมีส่วนได้เสียในธุรกิจที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ เช่น **การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการได้รับสัมปทาน**
- (๓) ผู้ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการกิจกรรมใด ๆ ที่มีหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ควบคุมหรือกำกับดูแล เช่น **การประกอบกิจการโรงงาน หรือธุรกิจหลักทรัพย์**
- (๔) ผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ **หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ**

# กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



3

มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๐

ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อย พึ่งงดการให้ของขวัญแก่  
ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในครอบครัว  
ของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หากฝ่าฝืน มติคณะรัฐมนตรีให้ถือว่า  
มีความผิดวินัย ทั้งผู้ให้และผู้รับ

# แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่”



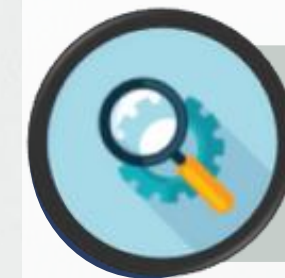
## การประกาศเจตนารมณ์

เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



## การปลูกจิตสำนึก

เพื่อปลูกจิตสำนึกสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดี และสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



## การประเมินผล/รายงานผล

เพื่อรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์การได้รับทราบ ตามแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และเผยแพร่ใน Website หลักของหน่วยงาน



# การประกาศเจตนารมณ์

- ประกาศโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร
- การประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศฯ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น ๆ
- อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศฯ นั้นด้วย
- ต้องเป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน (ประกาศอย่างน้อยสองภาษา)”

**\*\*หมายเหตุ** การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)



## การปลุกจิตสำนึก และการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

- ดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลุกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ให้มีจิตสำนึกในการ ปฏิเสธการรับของของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- กิจกรรม เช่น การประชุม การสัมมนา การจัดอบรมให้ความรู้และปลุก จิตสำนึก การถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย การสร้างมาตรการภายใน การจัด กิจกรรมรณรงค์ No Gift Policy เป็นต้น
- เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

\* ดำเนินการเช่นเดียวกับมีงบประมาณ 2567\*



## การรายงานผล

ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการรอบ 12 เดือน ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบและรายงานผลการดำเนินการมายังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ 30 ตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป ตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้ที่รักษาราชการแทนเป็นผู้รับรองการเผยแพร่

**หมายเหตุ** การรายงานผลการดำเนินการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอให้รายงานผลมายังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ 4 ธันวาคม 2567



# การรายงานผล



กรณีเป็นหน่วยงานภาครัฐสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
กระทรวง หรือทบวง



ให้รายงานผลการดำเนินการไปยัง สปท.กระทรวง ที่หน่วยงาน  
สังกัดหรือหน่วยงานขึ้นตรง และขอให้ สปท.กระทรวง รวบรวม  
ส่งสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรณีเป็นหน่วยงานภาครัฐไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
กระทรวง หรือทบวง



รายงานผลการดำเนินการมายังสำนักงาน ป.ป.ท. โดยตรง ภายใน  
ระยะเวลาที่กำหนด



# แบบรายงานสำหรับบุคคล



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ...../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ  
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ .....ผู้บังคับบัญชา  
ตำแหน่ง.....  
วันที่ ...../...../.....

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้  
ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า)  
เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ได้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว

๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุด  
ขององค์กรให้รับรองตนเอง

# แบบรายงานสำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....  
ประจำปีงบประมาณ.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่น ๆ	
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	

-๒-

## ๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

---

---

---

---

## ๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

---

---

---

---

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์



สินบน ?



ทำไมต้องจ่ายสินบน?



แม่ยาย-เมียหอบเงินล้าน ติดสินบนเจ้าหน้าที่  
แลกเปลี่ยนตัวผู้ต้องหาห้าโรฮีน

23 ธ.ค. 2567 13:37 น.



### เปิดพฤติการณ์ นายก อบต.บางปลา เรียกรับสินบน แลกเปลี่ยนใบอนุญาตดินรกรากกว่า 2 ล้าน

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 - 19:35 น.



www.thansettakij.com

THANSETTAKIJ

ทวงออก  
นอกตำรา  
\* นานันท์ สุทธิกุล \*

ล้มโต๊ะ "ค่าน้ำร้อนน้ำชา"  
**เอาเมีย!**  
ขอใบอนุญาตได้ 24 ชม.

PPTV HD 36

"แป๊ะเจี๊ยะ"  
(白吃)  
แปลว่า เงินกินเปล่า

มาจากคำว่า...  
แป๊ะ แปลว่า "สีขาว"  
(ในบริบทนี้แปลว่าไม่คิดมูลค่าหรือฟรี)  
เจี๊ยะ แปลว่า "กิน"

Cr. Facebook ลุยจีน Shoot2China

# ทำไมคนเราต้องจ่ายสินบน

- เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปล่อยตัว ช่วยเหลือด้านคดี
- เพื่อให้เจ้าหน้าที่ไม่ตรวจสอบจับกุม เพราะงานที่ทำสีเทา ๆ
- เพื่อตัดปัญหาจุกจิก ให้สามารถประกอบธุรกิจได้
- เพื่อให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ลัดคิวคนอื่น
- เพื่อให้ได้เปรียบทางการค้า ให้ได้เปรียบคนอื่น เพื่อให้ได้งาน
- เข้าใจว่าเป็นค่ารับรอง เป็นเงินบริจาค เป็นค่าอำนวยความสะดวก ไม่ใช่สินบน
- เพราะถูกเจ้าหน้าที่รู้เรียกเก็บ ถ้าไม่จ่ายจะถูกกักขังแก้ง ตำรวจตรา จับกุม ไม่ดำเนินการให้แม้เอกสารครบถ้วน
- ...

สินบน คือ.....?



สำนักงาน ป.ป.ช.

# รับสินน้ำใจ

## อาจกลายเป็น

# “รับสินบน”

“สินน้ำใจ” คือ  
เงินหรือทรัพย์สินที่ให้เป็นการรางวัล

**สินน้ำใจ** อาจเป็นการให้ที่แอบแฝงโดยหวังประโยชน์  
หรือผลตอบแทนจากการที่เจ้าพนักงานของรัฐ  
จะต้องกระทำหรือไม่กระทำการใดๆ ในตำแหน่ง  
ไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ด้วยแล้ว เช่นนี้  
การรับ “สินน้ำใจ” อาจกลายเป็นการ “รับสินบน” ไปในที่สุด

ที่มา : คู่มือ กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา 128

สำนักงาน ป.ป.ช.



# มาตรา 128

เป็นบทบัญญัติ ห้ามไม่ให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ เพื่อไม่ให้การรับทรัพย์สินดังกล่าวจากบุคคลในโอกาสต่าง ๆ มีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม



ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง และผู้ที่พ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วยังไม่ถึง 2 ปี ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฟักอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

# ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ในกรณี ดังนี้



ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

## 1

เป็นการรับที่มีกฎหมายอนุญาตให้รับได้ เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เบี้ยเลี้ยงไปราชการ เงินปันผลสหกรณ์



## 2

เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมมาตรฐานของพื้นที่



# 3

เป็นการรับโดยธรรมจรรยา คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม ตามหลักเกณฑ์ดังนี้



3.1 เป็นการรับจากการให้แก่บุคคลทั่วไป โดยไม่เจาะจงผู้รับ เช่น การจับฉลาก

3.2 เป็นการรับจากผู้ซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล **แต่ละโอกาส** ไม่เกิน **3,000 บาท** หากมีการรับทรัพย์สินเกิน 3,000 บาท โดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพหรือความสัมพันธ์อันดี จะต้องดำเนินการดังนี้



## ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ในกรณี ดังนี้



ที่มา : ข้อมูลจากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.

# มาตรา ๑๒๘

# การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

รับเกิน 3,000  
ต้องทำอะไร



โดยมีความจำเป็นอย่างยี่งที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของ  
หน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน  
ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่  
[www.nacc.go.th/coi](http://www.nacc.go.th/coi)

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ / ผู้มีอำนาจ  
แต่งตั้งถอดถอน พิจารณาและมีคำสั่ง

ให้รับได้

ให้คืนทรัพย์สิน

ส่งคืน  
ทรัพย์สิน  
โดยทันที

หากไม่สามารถ  
คืนได้ให้ส่งมอบ  
เป็นสิทธิของ  
หน่วยงานโดยเร็ว



# ตัวอย่างรายงานการรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยา

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ .....

ประจำปีงบประมาณ .....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับรองรายงาน

# วิธีการป้องกันที่จะทำให้อยู่รอดปลอดภัย

ศึกษาหาความรู้ในสิ่งที่เราได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในส่วนต่าง ๆ



เช่น เป็นกรรมการกำหนดราคากลางก็ต้องไปศึกษาว่าต้องทำอะไร  
การไม่ศึกษาหาความรู้ให้ครบถ้วนอาจต้องรับผิดในทางละเมิดได้



# วิธีการป้องกันที่จะทำให้อยู่รอดปลอดภัย

เมื่อได้รับหมายให้ทำหน้าที่ใดต้องเรียนรู้ว่าหน้าที่นั้นต้องทำอย่างไร

เช่น เป็นกรรมการตรวจการจ้างต้องรู้ว่ากรรมการตรวจการจ้างมีอำนาจหน้าที่อย่างไร และเอกสารที่ต้องร้องขอจากหน่วยงานมีอะไรบ้าง หากได้รับเป็นกรรมการตรวจการจ้างเห็นถึงความไม่ชอบมาพากลก็มีสิทธิที่จะทักท้วงและขอเอกสารเพิ่มเติมได้



# วิธีการป้องกันที่จะทำให้อยู่รอดปลอดภัย

หากเห็นว่าสิ่งที่ต้องกระทำตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาไม่ชอบด้วยกฎหมาย  
สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ทำหนังสือโต้แย้ง  
หรือให้ผู้บังคับบัญชาทบทวน  
คำสั่ง หรือให้ยืนยันคำสั่ง



แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ท.  
ทราบเรื่องดังกล่าว เพื่อปกป้อง  
ตนเองตามที่กฎหมายรับรองไว้



**“ซื่อสัตย์ สุจริต”**  
ในการปฏิบัติหน้าที่  
ยึดมั่นในระเบียบและกฎหมาย



# วิธีการป้องกันที่จะทำให้อยู่รอดปลอดภัย

มาตรา 57/1 แห่ง พ.ร.บ. มาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2551  
ฉบับที่ 4 แก้ไข พ.ศ. 2568

เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำผิด  
เพราะถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำ

ทำหนังสือโต้แย้ง

ให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่ง

ให้ผู้บังคับบัญชายืนยันคำสั่ง

ภายใน  
30 วัน

แจ้งให้คณะกรรมการ ป.ป.ท.ทราบถึง “เบาะแส ข้อมูล หรือข้อเท็จจริง”

เจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่ต้องรับโทษ





แจ้งเบาะแส/ร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ

แจ้งสำนักงาน ป.ป.ท.

เจอบีบบแจ้งบีบบ ทุจริตภาครัฐลดลง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
For further information please visit our website | [www.pacc.go.th](http://www.pacc.go.th)



สแกน QR Code



แจ้งเบาะแส/ร้องเรียน



mail@pacc.go.th



<https://www.pacc.go.th>  
(<https://itcomplain.pacc.go.th/pcc2/>)



สายด่วน โทร. 1206



ร้องเรียนด้วยตนเอง (WALK IN) หรือส่งจดหมาย  
มายัง ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สำนักงาน ป.ป.ท.  
ชั้น 2 อาคารซอฟต์แวร์พาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ  
ต.คลองเตย อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

“พลังศรัทธา พลังล่าทุจริต”

กลุ่มงานสื่อสารองค์กร #PACC

Q

A

ถาม - ตอบ

“พลังศรัทธา พลังล้ำทุกจริต”



สำนักงาน ป.ป.ท.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

ธรรมดล  
ธรรมดล  
ธรรมดล

จงทำหน้าที่ให้ดีที่สุดโดยสุจริตใจ  
ความสำเร็จและความมั่งคั่งจะคงอยู่ตลอดไป

THANK YOU

“พลังศรัทธา พลังล้ำทุกจริต”



สำนักงาน ป.ป.ท.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ