

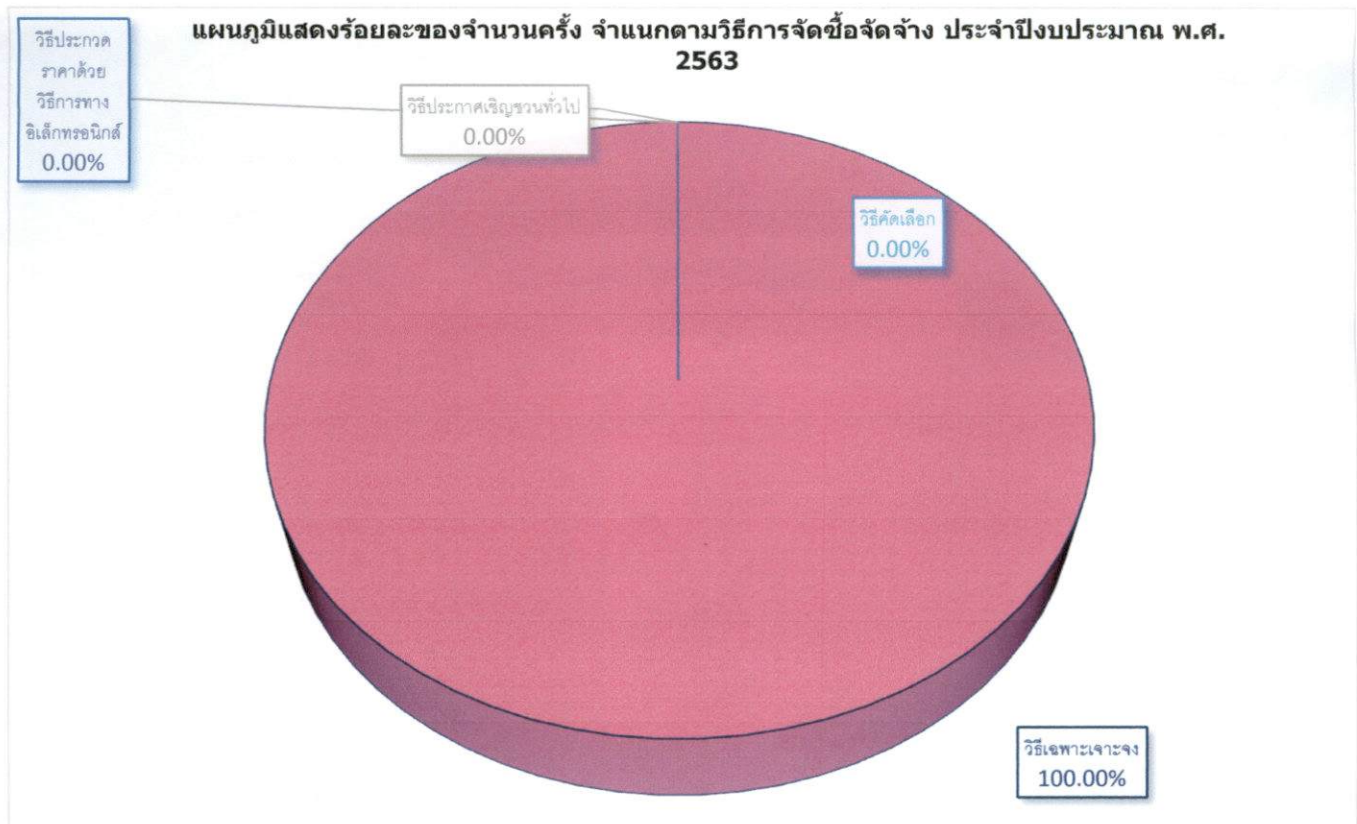
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 ของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
124	-	-	-	124
				100.00

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น 124 ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ ..เฉพาะเจาะจง..... จำนวน ..124.... ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ...100.... รองลงมาคือจำนวน-..... ครั้ง คิดเป็นร้อยละ-... และวิธี..... จำนวน ครั้ง คิดเป็นร้อยละ วิธี..... จำนวน ครั้ง คิดเป็นร้อยละ โดยวิธี.....มีการดำเนินงานเพียง ครั้ง คิดเป็นร้อยละได้แก่.....

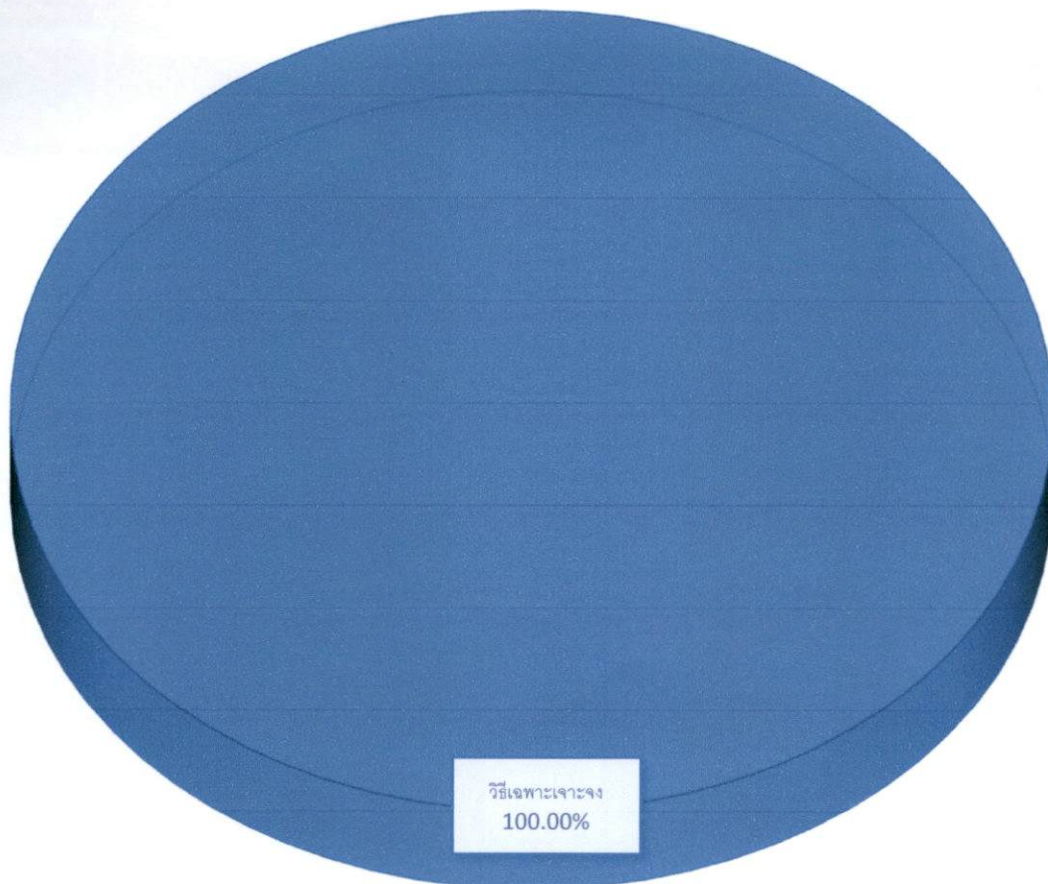


ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
5,101,103.22	-	-	-	5,101,103.22
				100.00

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563...กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต.. ได้รับงบประมาณจำนวน ..5,101,103.22... บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี....เฉพาะเจาะจง..... เป็นจำนวนเงินมากที่สุด คือ ...5,101,103.22..บาท คิดเป็นร้อยละ ...100..... รองลงมาคือวิธี..... จำนวน.....บาท คิดเป็นร้อยละ..... วิธี....-..... จำนวนบาท คิดเป็นร้อยละ.....

แผนภูมิแสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน...กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต....

วิธีการจัดซื้อจัดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เดือน	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		วิธีคัดเลือก		วิธีเฉพาะเจาะจง		รวม	
	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
ตุลาคม 2562					1	3,456.10	1	3,456.10
พฤศจิกายน 2562					15	279,804.95	15	279,804.95
ธันวาคม 2562					10	39,187.00	10	39,187.00
มกราคม 2563					9	84,463.00	9	84,463.00
กุมภาพันธ์ 2563					14	107,620.00	14	107,620.00
มีนาคม 2563					6	20,102.50	6	20,102.50
เมษายน 2563					8	391,870.00	8	391,870.00
พฤษภาคม 2563					5	651,222.27	5	651,222.27
มิถุนายน 2563					15	1,353,165.40	15	1,353,165.40
กรกฎาคม 2563					8	480,720.00	8	480,720.00
สิงหาคม 2563					24	490,807.00	24	490,807.00
กันยายน 2563					9	1,198,685.00	9	1,198,685.00
รวม	0	-	0	-	124	5,101,103.22	124	5,101,103.22

หมายเหตุ : 1. แบบฟอร์มสำหรับตอบตัวชี้วัดที่ 26 : ค่าคะแนนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต (ITA)ข้อ EB3(1)

หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2563

2. ให้กรอกข้อมูลเฉพาะในส่วนที่เป็น "สีขาว" เท่านั้น

แบบรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง

ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต.. สรุปรูปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

- 1 ระเบียบต่างๆ ด้านพัสดุ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องมีค่อนข้างมาก การปฏิบัติงานหรือศึกษางานต้องรัดกุม ดังนั้นอาจใช้เวลาในการทำงาน และปฏิบัติให้รอบคอบ สะเอียด ถูกต้องในการทำงาน
- 2 ระบบอินเทอร์เน็ตภายในหน่วยงานไม่ค่อยเสถียร ทำให้การทำงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องเข้าเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางใช้เวลาทำค่อนข้างนาน หรือต้องทำนอกเวลาราชการ
- 3 เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางมีผู้เข้าใช้งานมากและค่อนข้างมีปัญหา ทำให้ต้องกรอกข้อมูลช้าบ่อยๆ

แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุในปีถัดไป

กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต มีแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

- 1 สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมความรู้ด้านการพัสดุฯ

ผู้รายงาน



(นางสาววรารมณ อุทธารนิช)

ตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่

ทราบ



(นายบุรินทร์ สุทธอรุณสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : จัดทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของหน่วยงาน
และให้ผู้บริหารลงนามรับทราบ