

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565
กองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต
กลุ่มภารกิจอำนวยการและแผนงาน

ลำดับ ที่	รายการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2564									รวมเงิน	หมายเหตุ
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	วัสดุสำนักงาน				15,000						13,200			28,200	
2	วัสดุคอมพิวเตอร์			70,000			70,000					70,000		210,000	
3	น้ำดื่ม	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	21,600	
4	ถ่ายเอกสาร	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000	
5	บำรุงรักษาและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ			16,000						16,000				32,000	
	รวมเป็นเงิน	2,800	2,800	88,800	17,800	2,800	72,800	2,800	2,800	18,800	16,000	72,800	2,800	303,800	


(นางสาววราภรณ์ อุทธารนิช)
พนักงานพัสดุ ส 4
ผู้เสนอแผน


(นายบุรินทร์ สุรอรุณสัมฤทธิ์)
ผู้อำนวยการกองบริหารระบบบริการสุขภาพจิต
ผู้อนุมัติ