

ใบขอใช้รถยนต์ราชการส่วนกลางในงานสวัสดิการ
สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่ภายในกรมสุขภาพจิต

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน.....กอง.....

โทรศัพท์ติดต่อกลับ.....ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการส่วนกลางในงานสวัสดิการ งานอุปสมบท
 งานสมรส งานศพ การกีฬาหรือนันทนาการเป็นหมู่คณะ อื่นๆ (ระบุ)

ไปที่.....

รวมระยะทางไป-กลับ รวมทั้งสิ้นประมาณ.....กิโลเมตร
ในวันที่.....เวลา.....น. ถึงวันที่.....เวลา.....น.

ผู้ควบคุมรถยนต์คือ.....

ในการขอใช้รถยนต์ราชการส่วนกลางในงานสวัสดิการครั้งนี้ ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า

๑. ได้ศึกษาระเบียบกรมสุขภาพจิต ว่าด้วยการใช้รถยนต์ราชการส่วนกลางในงานสวัสดิการ
สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่ภายในกรมสุขภาพจิต พ.ศ.๒๕๖๓ โดยเข้าใจและยอมรับจะปฏิบัติตามทุกประการ

๒. จะจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ตลอดจนการดูแลพนักงานขับรถยนต์ให้ได้รับความ
สะดวกตามสมควร และจ่ายเงินรางวัลให้พนักงานขับรถยนต์ตามที่กำหนด

๓. จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นอันมิใช่ความผิดของพนักงานขับรถยนต์ให้กับทางราชการ
ทุกประการเมื่อเกิดความเสียหายใด ๆ ในระหว่างที่ใช้รถยนต์ราชการส่วนกลางในงานสวัสดิการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....ผู้ขออนุญาต

.....ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้ากองหรือผู้แทน

๑) เสนอ..... ได้พิจารณาและตรวจสอบแล้ว เห็นว่าผู้ขอ จะนำรถยนต์ไปใช้เพื่อการสวัสดิการตามระเบียบ <input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....ลงชื่อวันเดือนปี	เห็นควรให้ใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน..... โดยมี.....เป็นพนักงานขับรถยนต์ผู้จัดรถผู้มีอำนาจสั่งใช้รถตำแหน่ง
๒) <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติลงชื่อตำแหน่ง	

.....ผู้รับมอบ-ส่งคืนรถยนต์

.....วันเดือนปี